

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГАВРИЛОВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МКОУ "Шекшовская ОШ"

РАССМОТРЕНО

Методический совет

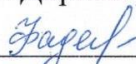


Назарова О.Е.

Протокол № 1
от «30» 08 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. Директора по УВР

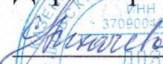


Фадеева М.В.

«30» 08 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор



Лихачева С.А.

Приказ № 40
от «31» 08 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета

«Элективный курс по русскому языку. Секреты орфографии»

для обучающихся 9 класса

Шекшово 2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа элективного курса «Секреты орфографии» на уровне среднего общего образования составлена на основе требований к результатам освоения ФОП СОО, представленных в ФГОС СОО, а также федеральной рабочей программы воспитания, с учётом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации (утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р) и подлежит непосредственному применению при реализации обязательной части ФОП СОО.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА «СЕКРЕТЫ ОРФОГРАФИИ»

Общее содержание курса русского языка данной рабочей программы направлено на совершенствование речевой деятельности учащихся на основе овладения знаниями об устройстве и функционировании русского языка и помогает учащимся углубить представления о стилистике современного русского литературного языка, закрепить орфографические и пунктуационные навыки, расширить лексический запас. Содержание обучения ориентировано на развитие личности ученика, воспитание культурного человека, владеющего нормами литературного языка, способного выражать свои мысли и чувства в устной и письменной форме, соблюдать этические нормы общения.

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА «СЕКРЕТЫ ОРФОГРАФИИ»

Цель обучения орфографии в школе - формирование относительной орфографической грамотности учащихся, степень относительности которой должна стремиться к нулю. Это предполагает сознательное усвоение, и применение на практике орфографических правил.

Задачи:

- закрепить знания о проверяемых фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаниях (условия написания, орфографическая норма, приемы разграничения схожих написаний);
- продолжить формирование навыка относительной орфографической грамотности;
- развить орфографическую зоркость и умение работы с разными типами словарей (орфографическими, орфоэпическими, словообразовательными, этимологическими).
- подготовка учащихся к сдаче ОГЭ по русскому языку

В курсе представлены все принципы современной русской орфографии (морфологический, фонетический, традиционный, лексико-синтаксический, словообразовательно-грамматический), темы сгруппированы в соответствии с этими принципами и соответствуют определенным этапам усвоения языкового материала.

Методы обучения:

- эвристическая беседа;
- исследование;
- проблемно-поисковые задания;

- наблюдение;
- лингвистические игры;
- индивидуальные задания.

Воспитательный потенциал курса «Секреты орфографии» реализуется через:

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организацию работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего отношения к ней;
- демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;
- инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

На изучение элективного курса «Секреты орфографии» в 9 класса основного общего образования в учебном плане отводится 17 часов

СОДЕРЖАНИЕ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА «СЕКРЕТЫ ОРФОГРАФИИ», 9 КЛАСС

Правописание приставок. Неизменяемые приставки, приставки на *с* и *з*, приставки *пре-* и *при-*; иноязычные приставки.

Написание *ы* в начале корня после приставок на согласный

Безударные гласные в корне слова.

Безударные гласные, проверяемые, непроверяемые, чередующиеся

***О* и *Ё* после шипящих.** Правописание *о/ё* после шипящих в корне слова.

Правописание *о* после шипящих в суффиксах и окончаниях

***Н* и *НН* в суффиксах существительных, прилагательных, наречий, причастий.**

Н и *НН* в суффиксах существительных, прилагательных, наречий, причастий.

Правописание *НЕ* и *НИ* с отдельными частями речи.

(*НЕ* с существительными, прилагательными, наречиями, с глаголами деепричастиями, причастиями, числительными, местоимениями, со словами категории состояния. Особые случаи слитного и раздельного написания *НЕ*; различие частиц *НЕ* и *НИ*).

Слитное, дефисное и раздельное написание слов.

Правописание сложных слов, наречий, производных предлогов; международные словообразовательные элементы, термины

Правописание омонимичных форм разных частей речи.

Правописание функциональных омонимов: наречия с приставками и существительные с предлогами, союзы и местоимения с предлогами, частицами, производные предлоги и самостоятельные части речи

Названия, в которых первое слово пишется с прописной буквы.

Сложносокращенные слова и аббревиатуры

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА «СЕКРЕТЫ ОРФОГРАФИИ» НА УРОВНЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;
- готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;
- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;
- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.
- способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;
- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);
- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;

- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.
- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.
- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Выпускник научится:

- правила проверяемых, фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний;
- условия, от которых зависит написание;
- норму, действующую при данных условиях;
- последовательность обнаружения изучаемой орфограммы;
- приёмы разграничения схожих написаний.
- правильно писать слова с орфограммами, обусловленными морфологическим и традиционным принципами написания;
- правильно писать сложные слова,
- правильно употреблять прописную букву в собственных наименованиях и в прилагательных, образованных от собственных имен;
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях имен существительных,
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях прилагательных,

- правильно писать слова с орфограммами в окончаниях и суффиксах глаголов;
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных;
- правильно писать не с разными частями речи.

Выпускник получит возможность научиться:

- распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;
- анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);
- отличать язык художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;
- использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;
- иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;
- выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;
- дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
9 КЛАСС**

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
Раздел 1. Правописание приставок					
1.1	Неизменяемые приставки, приставки на <i>с</i> и <i>з</i> ,	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
1.2	Приставки <i>пре-</i> и <i>при-</i>	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
1.3	Иноязычные приставки	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
1.4	Написание <i>ы</i> в начале корня после приставок на согласный	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
Итого по разделу		4			
Раздел 2. Безударные гласные в корне слова					
2.1	Правописание безударных гласных, проверяемых ударной позицией, в корне слова Правописание безударных гласных, непроверяемых ударной позицией, в корне слова	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
2.2	Правописание безударных чередующихся гласных, в корне слова	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
Итого по разделу		2			

Раздел 3. О – Ё после шипящих					
3.1	Правописание о/ё после шипящих в корне слова. Правописание о после шипящих в суффиксах и окончаниях	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
Итого по разделу		1			
Раздел 4. Н и НН в суффиксах существительных, прилагательных, наречий, причастий.					
4.1	Н и НН в суффиксах существительных, прилагательных, причастий, наречий	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
Итого по разделу		1			
Раздел 5. Язык и речь. Культура речи. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы					
5.1	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики (повторение, обобщение)	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
5.2	Словообразовательные нормы	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
Итого по разделу		2			
Раздел 6. Правописание НЕ и НИ с раздельными частями речи.					
6.1	Написание не с именами существительными,	2			Библиотека ЦОК

	именами прилагательными, наречиями, причастиями, деепричастиями				https://m.edsoo.ru/7f41bacc
Итого по разделу		2			
Раздел 7. Слитное, дефисное и раздельное написание слов.					
7.1	Слитные и дефисные написания сложных имён существительных, прилагательных, наречий	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
Итого по разделу		1			
Раздел 8. Речь. Речевое общение					
8.1	Правописание функциональных омонимов: наречия с приставками и существительные с предлогами.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
8.2	Правописание функциональных омонимов: союзы и местоимения с предлогами.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		17			

**ПОУРОЧНОЕ
ПЛАНИРОВАНИЕ, 9 КЛАСС**

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контр. работы	Практ. работы		
1.	Неизменяемые приставки, приставки на с и з,	1			01.09.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
2.	Приставки <i>пре-</i> и <i>при-</i>	1			08.09.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
3.	Иноязычные приставки	1			15.09.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
4.	Написание <i>ы</i> в начале корня после приставок на согласный	1			22.09.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
5.	Правописание безударных гласных, проверяемых ударной позицией, в корне слова Правописание безударных гласных, непроверяемых ударной позицией, в корне слова	1			29.09.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fbaad004
6	Правописание безударных чередующихся гласных, в корне слова	1			06.10.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fbaad112
7	Правописание <i>о/ё</i> после шипящих в корне слова. Правописание <i>о</i> после шипящих в суффиксах и окончаниях	1 1			13.10.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fbaad6a8
8-9	<i>Н</i> и <i>НН</i> в суффиксах существительных, прилагательных, наречий, причастий.	2			20.10.2023 27.10.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fbaad34c

10	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики (обобщение)	1			10.11.2023	Библиотека ЦОК
11.	Словообразовательные нормы	1			17.11.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
12.	Написание не с именами существительными, именами прилагательными, наречиями	1			24.11.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fbaae35a
13	Слитное и раздельное написание не с глаголами, деепричастиями, причастиями	1			01.12.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fbaae53a
14	Слитные и дефисные написания сложных имён существительных.	1			08.12.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
15.	Слитные и дефисные написания имён прилагательных. Разграничение сложных имён прилагательных и словосочетаний.	1			15.12.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
16.	Правописание сложных слов, наречий, производных предлогов; международные словообразовательные элементы, термины	1			22.12.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
17	Правописание функциональных омонимов: наречия с приставками и существительные с предлогами.	1			29.12.2023	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		17				